附件1：

**滁州学院2019年夏季征兵工作时间安排和任务分工**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **时 间** | **工作内容** | **责任人各部门** | **配合****部门** | **要 求** |
| 4月5日前 | 1. 组织预征同学填写《适龄青年登记表》
2. 指导预征同学网上报名
 | 武装部学生处 | 各二级学院、相关部门 | 1. 负责武装部工作的院（部）领导，武装部的工作人员，要高度重视征兵工作。要根据征兵时间安排，认真做好我校2019年的夏季征兵工作。
2. 利用多种形式的宣传方式对学生进行广泛的宣传，提高大学生报名的积极性，特别是国家对当兵的优惠政策要给同学们讲清楚。
3. 武装部门要将当兵名单上报教务处，教务部门按照规定做好大学生当兵保留学籍的有关手续。让同学们安心在军队服役。
4. 武装部门要认真把好预征对象质量关，要对部门抱着高度负责的精神，把政治素质好，身体健康的大学生挑选到部队去，为国家的国防建设作贡献。
 |
| 5月8日前 | 1. 向学校领导汇报夏季兵工作情况
2. 下发夏季征兵工作通知和征兵报各登记工作的通知
 | 武装部 | 各二级学院、相关部门 |
| 5月18日-5月28日前 | 宣传发动：1、校园主干道挂横幅2、公共场所张贴宣传标语图片和当兵的优惠政策 | 武装部 | 各二级学院、相关部门 |
| 6月10日 | 收集“预征”同学的适龄青年报名登记表；网上报名登记表和二张照片 | 武装部 | 各二级学院、相关部门 |
| 6月20日前 | 请军分区和人武部有关领导来学校与预征同学座谈 | 武装部学生处 | 各二级学院、相关部门 |
| 6月30日前 | 收集汇总预征报名同学情况并对他们进行初检组织大学生参加人武部征兵身体检查和心理测试 | 上级人武部武装部 | 各二级学院、相关部门 |
| 7月5日前 | 张榜公布名单上报预征报名名单到人武部 | 武装部 | 各二级学院、相关部门 |
| 7月5日-8月份 | 所有预征工作听从人武部和公安机关的安排 | 武装部 |  |
| 8月底 | 向学校分管领导汇报2019年征兵工作情况张榜公布大学生合格名单 | 武装部 | 各二级学院、相关部门 |
| 9月5日前 | 对光荣入伍同学召开欢迎会 | 武装部 | 院办学生处宣传部 |
| 9月10日-月底 | 分期分批送当兵学生到人武部指定的位置 | 武装部 | 各二级学院、相关部门 |
| 10月份 | 征兵工作总结，向人武部上报材料 | 武装部 |  |